

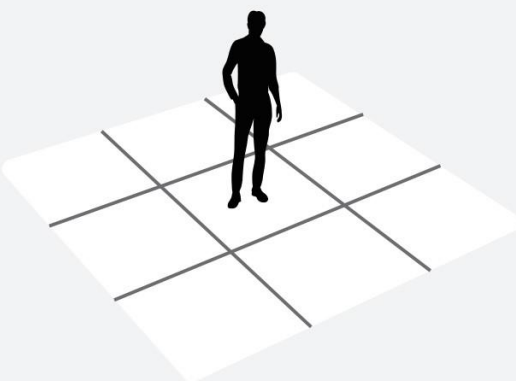

사무국 | TEL. 02-6747-7512 | FAX. 02-6499-7513 | E-mail. info@worldfootballfestival.com

※ 참가비 입금과 동시에 본 신청서는 참가 계약의 효력을 갖습니다. 참가비 입금은 서류 제출 후 1주일 이내에 50% 계약금 납입을 원칙으로 합니다.

기타 안내사항

- ※ 신청 부스 면적 내에서만 영업&홍보활동이 가능합니다. 통로 공간에 테이블/배너 등을 세워 통행의 불편이 있을 경우 주최측에 제지될 수 있습니다.
- ※ 주변업체 또는 관람객에게 불편을 주는 과도한 호객행위(고함/통행방해/마이크 사용)는 주최측에 의해 제지될 수 있습니다.

부스타입 안내

부스	이미지	단가	제공사항
독립부스		2,000,000원	<ul style="list-style-type: none"> · 전시면적(3m*3m)만 제공 · 등록된 시공사를 통해 개별 시공 및 철거
조립부스		2,500,000원	<ul style="list-style-type: none"> · 전시면적(3m*3m) 제공 · 조립식 부스 + 상호간판 · 실내 조명 및 바닥 카펫 · 부스당 안내데스크 및 의자 1set · 220V 2구 콘센트 1개 제공

할인 안내

할인 유형	할인 조건	할인 금액/부스
조기 신청	~ 23.10.1.(일)까지	(독립부스) 400,000원 (조립부스) 500,000원

참가 신청 및 참가비 납부 안내

구분	참가 신청	계약금 납부	잔금 납부
조기 신청	~ 23.10.1.(일)	참가신청서 제출 후 1주일 이내 납부 (참가비의 50%)	~ 23.10.13.(금)
일반 신청	~ 23.10.31.(화)		~ 23.11.15.(수)
예금주 마인즈그라운드 주식회사 은행 하나은행 계좌번호 361-910016-62304			

* 송금 시 반드시 참가신청서 상에 명시한 "업체명"으로 입금요망

전시회 참가규정

제 1 조 | 용어의 정의

- 「전시자」라 함은 본 전시회 참가를 위해 소정의 참가신청서를 제출하고 참가비를 완납한 개인, 회사, 기관 및 단체 등의 전시참가자를 말한다.
- 「전시회」라 함은 '2023 월드 풋볼 페스티벌(WWF 2023)'을 말한다.
- 「주최자」라 함은 마인즈그라운드 주식회사를 말한다.

제 2 조 | 참가신청 및 계약

- 참가신청을 하고자 하는 자는 본 참가신청서를 작성하여 주최자에게 제출해야 한다. 참가신청서의 제출 후 주최자의 승인이 있을 때 참가계약이 성립된 것으로 한다.
- 참가비는 독립부스 2,000,000 원/1 부스, 조립부스 2,500,000 원/1 부스 (부가가치세 별도)를 정가로 하며 최종가격은 전시자와 주최자의 별도 협의로 한다.
- 부대시설 및 조립부스 장치공사는 전시자의 신청에 따라 주최자가 제공하며, 참가신청서상 내용에 변동사항이 발생할 경우 즉시 주최자에게 이를 통보하여야 한다. 미통보로 인한 불이익은 전시자의 책임으로 한다.
- 전시자는 부대시설 신청상의 내용에 변동사항이 발생할 경우 즉시 주최자에게 이를 통보하여야 한다, 미통보로 인한 불이익에 대해서는 전시자의 책임으로 한다.

제 3 조 | 전시부스 배정

- 주최자는 전시품 성격, 신청 순서 및 참가비 납입 순서 등에 따라 전시 위치를 배정한다.
- 주최자는 전시장의 공간 조화와 관람 효율 및 전시 효과 등을 고려하여 배정함을 원칙으로 하되, 전반적으로 전시회 운영상 필요하다고 인정할 경우, 전시자에게 기 배정된 부스위치를 변경할 수 있다. 이 같은 변경은 주최자의 재량이며, 전시자는 동 변경의 결과에 대한 이의를 제기할 수 없다.

제 4 조 | 전시실 관리

- 전시자는 참가신청서에 명시한 전시품을 전시하고 상주요원을 배치하여 자사 부스(Booth) 관리에 신의와 성실로 임하여야 한다.
- 전시자가 참가신청서에 명시한 전시품과 상이한 물품을 전시하거나 전시성격에 부합되지 않는 물품을 전시할 경우, 주최자는 즉시 전시의 중지, 전시품의 철거 또는 반출을 명할 수 있으며, 본 계약을 해지할 수 있다. 이 경우 참가비는 반환하지 아니하며, 전시자는 이에 따른 배상을 청구할 수 없다.
- 전시자는 주최자의 사전승인 없이 임대한 전시면적 이외의 장소에서 전시품을 전시할 수 없다.
- 전시자는 주최자의 서면 동의 없이 배정된 전시면적의 전부 또는 일부를 타인에게 전대할 수 없다.
- 전시장 내에서 특별행위(이벤트 등)를 진행하고자 하는 전시자는 사전에 주최자에게 그 내용을 통보하여 승인을 얻어야 한다. 호객행위나 고성 방가는 엄격히 금한다. 만약 지나친 소음 또는 주변 부스의 홍보 활동에 피해를 준다고 판단 될 때에 주최자는 해당 행위의 중단을 청구할 수 있으며, 전시자는 즉시 이를

이행하여야 한다.

6. 전시자는 전시실의 바닥, 천정, 기둥, 벽면 등에 페인트칠 등 전시장의 원상태가 손상될 위험이 있는 일체의 행위를 금한다. 이로 인한 전시장의 손상이 있을 때는 전시자는 원상회복의무를 부담하며 주최자는 손해의 배상을 청구할 수 있다.

제 5 조 | 납입 조건

- 전시자는 참가신청서를 온라인 신청, E-mail 또는 Fax 등의 방법으로 전시사무국으로 제출하여야 한다. 온라인 신청시, 전시부스 신청 완료시를 참가신청서 제출시기로 한다.
- 전시자는 출품료의 50%에 해당하는 계약금을 참가신청서 제출 후 7 일 이내에 납부해야 하며, 잔금 50%는 2023 년 11 월 15 일(수)까지 납부해야 한다. 조기 신청자에 한하여 잔금 50%는 23 년 10 월 13 일(금)까지 납부해야 한다.
- 전시자가 참가비 전액을 기간 내 납부치 않을 경우, 주최자는 참가 계약을 취소할 수 있으며, 이 경우 전시자는 계약금 반환을 청구할 수 없고 본 약정 제 6 조와 제 7 조의 규정에 따라 처리한다.
- 전시자가 잔금을 지정된 기한 내에 납부하지 않으면 주최자는 참가약정을 해지할 수 있으며, 주최자는 완납 시까지 선택적으로 전시자의 전시품을 유치할 수 있고, 이 경우 발생하는 제반 비용은 전시자가 부담한다.

제 6 조 | 전시회의 취소 또는 변경

- 주최자가 전시회 개최를 취소하는 경우 납입된 참가비 전액을 전시자에게 반환한다.
- 「재난 및 안전관리 기본법」 상의 “재난”으로 규정된 사정으로 인하여 전시회가 취소 또는 변경되었을 경우, 주최자의 참가비 반환의무는 면제된다.
- 본조 2 항의 사항으로 전시회가 취소되었을 경우, 전시자는 주최자에게 손해에 따른 보상을 청구할 수 없다.

제 7 조 | 참가취소 및 위약금

- 전시자가 약정된 전시면적 전부 또는 일부를 취소할 경우, 전시자는 즉시 주최자에게 서면으로 취소 통보를 해야 한다.
- 위약금은 기납입 된 참가비에서 우선 정산하며, 과부족시 추가 납입 또는 환불한다.
- 취소 통보 시기에 따른 위약금 및 환불 규정은 다음과 같다.
 - 전시회 개막일 기준 60 일 이전 : 참가비의 50%를 위약금으로 납부
 - 전시회 개막일 기준 59~31 일 이전 : 참가비의 80%를 위약금으로 납부
 - 전시회 개막일 기준 30 일 이전 : 참가비의 100%를 위약금으로 납부

제 8 조 | 장치 및 전시품 진열

- 전시자는 배정된 전시 면적 내에서 지정기간 내에 장치 및 전시품을 반입, 진열을 완료하여야 하며, 23 년 12 월 1 일 10 시 이전에 전시품 진열이 완료되지 않을 경우, 주최자는 본 계약을

해지할 수 있으며, 이에 따른 손해배상을 청구할 수 있다.

2. 주최자가 전시품 장치 및 진열을 위하여 전시장을 개방하는 시간 외 전시자는 주최자에게 추가시간을 요청할 수 없다.

제 9 조 | 전시품 및 장치물 반출

1. 전시자는 주최자가 반입/반출에 관하여 사전에 고지하는 지정 시기 내에만 모든 전시품 및 장치물을 반입/반출하여야 하며, 지정 시기 외 전시품과 장치물의 반입/반출을 할 수 없다.
2. 반입/반출의 지연으로 인하여 발생하는 주최자 부담의 제반비용(전시장 추가 사용에 따른 제비용(임차료,관리비, 수도광열비 등)은 즉시 주최자에게 납입하여야 한다.
3. 전시품 및 장치물의 반입/반출시 KINTEX의 안전관리 규정을 준수하여야 한다.
4. 'KINTEX의 안전관리 규정'을 위반한 반입/반출 행위로 발생하는 모든 피해와 손해는 전시자의 부담으로 하며, 이를 이유로 주최자에게 어떠한 민·형사상 손해배상을 구할 수 없다.

제 10 조 | 전시장의 경비, 위험부담 및 보험

1. 주최자는 전시자 및 방문객을 위하여 KINTEX 전시장 규정에 의거한 적절한 경비조치를 취한다.
2. 전시자는 전시기간 및 장치, 철거기간 중 발생하는 배당면적 내 장치물 및 전시품에 대한 훼손 및 도난에 대하여 전적인 책임을 진다.
3. 전시자가 고의 또는 과실로 화재, 도난, 파손, 기타 사고를 발생하게 하여 주최자 또는 타인에게 손해를 입힌 때에는 전시자가 전적인 배상 책임을 지며 전시품 등에 대한 보험가입 역시 전시자의 책임으로 한다.

제 11 조 | 방화 규칙

1. 장치물 및 전시장 내의 모든 자재는 소방법규에 따라 적절한 불연처리가 되어야 한다.
2. 주최자는 필요에 따라 전시자에게 화재방지와 관련한 시정을 요구할 수 있다.

제 12 조 | 보충 규정

1. 주최자는 필요한 경우 참가규정에 명시되지 않은 보충 규정을 제정할 수 있으며 전시자는 이를 준수해야 한다.
2. 보충되는 규정은 참가규정의 일부가 되며, 전시자는 이를 준수하여야한다.
3. 전시자는 킨텍스 전시장의 제규정을 준수하여야 한다.

제 13 조 | 채권추심

1. 본 전시회 종료후, 주최자는 본 전시회로 인하여 발생한 채권 중 미수채권 발생시, 채권추심을 위탁받은 자에게 해당채권에 대한 추심을 위탁 할 수 있다.
2. 채무자 관련 정보를 채권추심 수탁자에게 전달할 수 있다.

제 14 조 | 분쟁 해결

본 참가약관의 해석에 관한 주최자와 전시자간에 발생하는 분쟁 및 기타 쌍방의 권리, 의무에 관한 분쟁은 대한상사중재원의 중재, 판정에 따르며 그 판정에 대하여 법원에 제소할 수 없다.

개인정보 이용 및 취급 방침

마인즈그라운드(주)는 개인정보 보호법에 따라 이용자의 개인정보 보호 및 권익을 보호하고, 개인정보와 관련된 이용자의 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 다음과 같은 처리방침을 두고 있습니다.

. 수집/이용 목적

- 전시회의 원활한 진행을 위하여 각종 고지/통지 및 전시장 운영 전반을 위한 목적으로 개인정보를 처리합니다.
- 마인즈그라운드(주)의 전시회나 이벤트에 대한 정보 안내의 목적으로 수집되어 이용됩니다.

. 수집/이용 항목 : 성명, 소속, 전화번호, 휴대전화번호, 팩스, 주소, 이메일주소

. 개인정보 보유 및 이용기간

- 전시회 사업운영 기간내 보유. 삭제 요청 시 지체없이 파기
- 관련 법령에서 정한 소비자 열람 제공을 위한 거래기록의 경우, 법령에서 정한 보존기간에 따라 보존됩니다.

. 개인정보 제 3자 위탁

- 전시회 출입 및 출입증 제작을 위한 출입, 등록 등 입장서비스 제공, 전자명함시스템, 홈페이지 운영, 등 본 전시회 참가 확인을 위한 성명과 연락처가 관련기관에 제공될 수 있습니다.
- 위탁목적 외 용도로 사용되지 않으며, 개인정보의 제 3자 위탁을 서부할 수 있습니다. 거부권 행사시 전시회 출입, 등록, 참가, 부대행사 참가 등 전시회 서비스를 이용할 수 없습니다.